

Số: 52/TM-TTHNQ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 7 năm 2023

Kính gửi: **Ban quản lý các khu công nghiệp,
khu chế xuất và khu kinh tế các tỉnh thành**

Thực hiện Công văn 546/XNK-XXHH ngày 7 tháng 7 năm 2023 của Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương về tổ chức tập huấn về xuất xứ hàng hóa, Trung tâm Hỗ trợ hội nhập quốc tế TP.HCM phối hợp cùng Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương tổ chức khóa đào tạo **Chứng nhận xuất xứ hàng hóa** cho cán bộ công chức thuộc các Ban quản lý có thẩm quyền ký hoặc xử lý hồ sơ cấp C/O với các nội dung sau:

1. Nội dung và chuyên gia: Theo chương trình kèm theo, do các chuyên gia Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương trực tiếp đào tạo và hướng dẫn.

2. Phương pháp đào tạo: Truyền đạt thông tin cốt lõi, thực hành tình huống cụ thể, làm bài tập và thảo luận nhóm để học viên nắm vững các quy định về xuất xứ hàng hóa, tự chứng nhận xuất xứ hàng hóa trong ASEAN và trong các FTA.

3. Thời gian: các ngày 24, 25 và 26 tháng 7 năm 2023 (thứ Hai, thứ Ba và thứ Tư)

4. Địa điểm: Phòng B2.2, Trường Chính Sách Công Và Phát Triển Nông Thôn, Số 45 Đinh Tiên Hoàng, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP Hồ Chí Minh

5. Học phí: 4.000.000 VNĐ/học viên/khóa (bao gồm VAT, lệ phí thi cuối khóa, teabreak giữa giờ, tài liệu, văn phòng phẩm và giấy chứng nhận).

6. Học viên tham dự khóa đào tạo đủ điều kiện theo quy định sẽ được cấp Giấy chứng nhận hoàn thành khóa đào tạo về Chứng nhận xuất xứ hàng hóa.

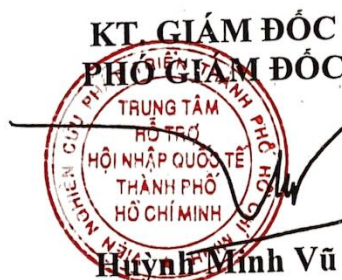
Ban Tổ chức trân trọng kính mời Quý đơn vị quan tâm đăng ký tham dự khóa đào tạo tại <https://bit.ly/CNXXHH23> hoặc quét mã QR trước 21/07/2023.



Thông tin liên hệ: Trung tâm Hỗ trợ hội nhập quốc tế thành phố Hồ Chí Minh, Số 149 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, TP. HCM. ĐT: (028) 3820 5051, Email: daotaohoinhap.hids@tphcm.gov.vn. Người liên hệ: Chị Linh – 028 3820 5051 hoặc 0904 647 619 ./.
nh

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục XNK (để phối hợp);
- Lãnh đạo Viện NCPT (để b/cáo);
- Lưu: ĐT, VT





CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CHỨNG NHẬN XUẤT XỨ HÀNG HÓA

Thời gian: các ngày 24, 25 và 26 tháng 07 năm 2023

Địa điểm: Phòng B2.2, Trường Chính Sách Công Và Phát Triển Nông Thôn,
Số 45 Đinh Tiên Hoàng, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP Hồ Chí Minh

Lưu ý:

- Chuyên đề 9 - 10 thực hiện tại Phòng QLXNK KV TP.HCM (12 Nguyễn Thị Minh Khai) và có thể sắp xếp trước khi khai mạc khóa đào tạo;
- Học viên mang theo laptop để thực hành trực tiếp trên máy;
- Học viên gửi trước thông tin về mặt hàng quan tâm để được hướng dẫn áp dụng theo trường hợp cụ thể.

Thời gian	Nội dung
Ngày 24/7	Buổi sáng
08:00 – 08:30	Đăng ký đại biểu
08:30 – 08:45	Khai mạc của Ban tổ chức
08:45 – 09:45	Chuyên đề 1: - Tận dụng ưu đãi thuế quan FTA: Góc nhìn từ xuất xứ hàng hóa; - Cập nhật hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về xuất xứ hàng hóa; - Hướng dẫn tra cứu văn bản về xuất xứ hàng hóa tại eCoSys. <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
09:45 – 10:00	Giải lao
10:00 – 11:00	Chuyên đề 2: - Nguyên tắc và tiêu chí xác định xuất xứ hàng hóa; - So sánh quy tắc xuất xứ tại các FTA Việt Nam tham gia. <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>

11:00 – 11:30	Hỏi đáp các vấn đề thực thi về xuất xứ hàng hóa <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
Ngày 24/7	Buổi chiều
14:00 – 15:00	Chuyên đề 3: Phân biệt cơ chế chứng nhận xuất xứ tại các FTA của ASEAN, EVFTA, UKVFTA, CPTPP, RCEP <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
15:00 – 15:15	Giải lao
15:15 – 16:15	Chuyên đề 4: Cơ chế chứng nhận xuất xứ theo Thông tư số 19/2020/TT-BCT <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
16:15 – 17:00	Hướng dẫn bài tập về nhà (cách xác định xuất xứ hàng hóa) <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>

Ngày 25/7	Buổi sáng
08:00 – 08:30	<i>Giải đáp bài tập về nhà</i>
08:30 – 09:30	Chuyên đề 5: - Hướng dẫn quy định xác minh hồ sơ giấy; - Hướng dẫn quy định xác minh xuất xứ tại cơ sở sản xuất. <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
09:30 – 09:45	Giải lao
09:45 – 11:00	Chuyên đề 6: - Phụ lục Quy tắc cụ thể mặt hàng (PSR); - Bài tập về cách xác định xuất xứ hàng hóa theo PSR. <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
11:00 – 11:30	Trao đổi, thảo luận
Ngày 25/7	Buổi chiều
14:00 – 15:00	Chuyên đề 7: - Hướng dẫn xét duyệt hồ sơ của thương nhân đề nghị cấp C/O và văn bản chấp thuận tự chứng nhận xuất xứ; - Hướng dẫn kiểm tra khai báo trên chứng từ tự chứng nhận xuất xứ. <i>Phòng QLXNK KV TP.HCM, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>

15:00 – 15:15	Giải lao
15:15 – 16:00	Chuyên đề 8: Thực hành thao tác trên ecosys <i>Phòng QLXNKKV TP.HCM, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
16:00 – 17:00	- Trao đổi, thảo luận; - Hướng dẫn bài tập về nhà (xét duyệt hồ sơ của thương nhân, hồ sơ đề nghị cấp C/O và hồ sơ đề nghị cấp văn bản chấp thuận tự chứng nhận xuất xứ).

Ngày 26/7	
Buổi sáng	
08:00 – 09:30	Chuyên đề 9: Đi thực tế tại Phòng QLXNKKV TP.HCM <i>Phòng QLXNKKV TP.HCM, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
09:30 – 09:45	Giải lao
09:45 – 11:15	Chuyên đề 10: Thảo luận, giải đáp thắc mắc, tổng hợp kiến thức - Cách xác định xuất xứ hàng hóa; - Quy trình chứng nhận và xác minh xuất xứ hàng hóa; - Hướng dẫn làm bài kiểm tra cuối khóa. <i>Phòng Xuất xứ hàng hóa, Phòng QLXNKKV TP.HCM, Cục Xuất nhập khẩu, Bộ Công Thương</i>
Ngày 26/7	
Buổi chiều	
14:00 – 15:00	Bài kiểm tra trắc nghiệm kiến thức về xuất xứ hàng hóa
15:00 – 16:00	Bài thu hoạch hoặc kiểm tra tự luận về quy trình tự chứng nhận và xác minh xuất xứ
16:00 – 16:30	- Thông báo thời gian công bố kết quả, phát chứng chỉ; - Bế giảng khóa học.

Đối với tổ chức

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA ĐÀO TẠO

Kính gửi: Trung tâm Hỗ trợ hội nhập quốc tế Thành phố Hồ Chí Minh

Tên Đơn vị.....

Địa chỉ:.....

Mã số thuế:

Điện thoại: Fax:

Email nhận hóa đơn điện tử:.....

Đăng ký cho các học viên sau tham gia khóa đào tạo về Chứng nhận xuất xứ hàng hóa năm 2023

STT	Họ và tên	Ngày sinh (theo CCCD)	Chức vụ	Số điện thoại	Email	Số CCCD	Hộ khẩu thường trú (theo CCCD)
1							
2							
3							
...							

Ghi chú: Quý đơn vị vui lòng ghi chính xác những thông tin nêu trên để Ban Tổ chức làm cơ sở xuất hóa đơn.

NGƯỜI LẬP

(Ký, ghi rõ họ và tên)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu)



PHÒNG TIN CHUYỂN KHOẢN HỌC PHÍ

Đề nghị học viên/ đơn vị chuyển khoản theo hướng dẫn sau:

1. Chủ tài khoản: Trung tâm Hồ trợ hội nhập quốc tế Thành phố Hồ Chí Minh

2. Số tài khoản: 1560 1085 4321 0002

Tại Ngân hàng: Ngân hàng TMCP Sài Gòn - SCB - Chi nhánh Phạm Ngọc Thạch (TP. HCM)

3. Nội dung chuyển khoản (vui lòng ghi rõ thông tin sau):

▪ Đơn vị A/ Họ tên Học viên – Học phí KDT CNXXHH 2023